



HOAI-Rechner

BEDIENUNGSANLEITUNG

Version 1.8.0

Ausführliche Praxisanleitung

SchelloLabs

APPS MADE IN PETERSFEHN - Germany

Stand: September 2026

HOAI-RECHNER - BEDIENUNGSANLEITUNG

Version 1.8.0 Herausgeber: SchelloLabs Stand: September 2026

Diese ausführliche Fassung ist für die Veröffentlichung auf schellolabs.de und die direkte Übernahme in die SchelloLabs-Stil-App vorbereitet.

AKTUALISIERUNGEN FÜR VERSION 1.8.0

- Aktualisierte Rechen-, Tabellen- und Übergangslogik für Honorarermittlungen.
- Klarere Leistungsphasen-Bezeichnungen und fachlich korrigierte Zuordnung für Tragwerksplanung.
- PDF-Ausgaben zeigen Netto, Umsatzsteuer und Brutto nachvollziehbar; Sync- und Rechtshinweise wurden überarbeitet.

INHALT

- Kapitel 1: Über den HOAI-Rechner
- Kapitel 2: Fachlicher und rechtlicher Hinweis
- Kapitel 3: Erster Start
- Kapitel 4: Hauptnavigation
- Kapitel 5: Grundsätzlicher Arbeitsablauf
- Kapitel 6: Modus A - LPH-Verteilung
- Kapitel 7: Modus B - Honorar nach anrechenbaren Kosten
- Kapitel 8: Modus C - flächenbezogenes Honorar
- Kapitel 9: Honorartafeln und Leistungsbilder
- Kapitel 10: Honorarzone und Honorarsatz
- Kapitel 11: Umbauzuschlag, Nebenkosten und Nachlass
- Kapitel 12: Leistungsphasen und Stufenbeauftragung
- Kapitel 13: Zusatzleistungen nach Aufwand
- Kapitel 14: Ergebnis und Auswertungen
- Kapitel 15: Organisation und Stammdaten
- Kapitel 16: Projekte verwalten
- Kapitel 17: Vorlagen und LPH-Presets
- Kapitel 18: PDF-Angebot erstellen
- Kapitel 19: iCloud-Synchronisierung
- Kapitel 20: Einstellungen
- Kapitel 21: HOAI-Rechner Pro
- Kapitel 22: Häufige Fragen
- Kapitel 23: Datenschutz und Support
- Kapitel 24: Rechtliche Informationen in der App
- Kapitel 25: Aktuelle Honorarlogik und PDF-Ausgabe
- Kapitel 26: Sync, Aktualität und Vertragskontext
- Kapitel 27: Rechtliche Verwendung und Datensicherung

1. Über den HOAI-Rechner

Der HOAI-Rechner ist ein praxisorientiertes Kalkulations-, Angebots- und Dokumentationswerkzeug für Architekten, Ingenieure, Fachplaner, Sachverständige und Planungsbüros. Die App unterstützt bei der strukturierten Ermittlung von Honorar-Orientierungswerten, der Verteilung eines Honorars auf Leistungsphasen sowie der Erstellung projektbezogener Angebotsunterlagen.

Der Funktionsumfang umfasst insbesondere:

- Verteilung eines vorhandenen Ansatzhonorars auf die Leistungsphasen 1 bis 9,
- Honorarermittlung anhand anrechenbarer Kosten,
- flächenbezogene Honorarermittlung in Hektar,
- Auswahl von Leistungsbild, Honorartafel, Honorarzone und Honorarsatz,
- Berücksichtigung von Umbauzuschlag, Nebenkosten und Nachlass,
- Stufenbeauftragung und individuelle Leistungsphasenanteile,
- Zusatzleistungen nach Zeitaufwand,
- Netto- und optionale Bruttodarstellung,
- Büro-, Kunden-, Projekt- und Angebotsstammdaten,
- Projektverwaltung und wiederverwendbare LPH-Vorlagen,
- PDF-Ausgabe mit eigenem Logo und Büroangaben,
- optionale Synchronisierung zwischen eigenen Geräten über iCloud.

2. Fachlicher und rechtlicher Hinweis

Der HOAI-Rechner ist eine digitale Arbeitshilfe. Er ersetzt keine individuelle Honorarvereinbarung, Vertragsprüfung, Rechtsberatung oder projektbezogene Bewertung.

Die App verwendet die Honorartafeln und Leistungsphasen des HOAI-Systems als Berechnungs- und Orientierungsgrundlage. Für Verträge, die seit dem 1. Januar 2021 geschlossen wurden, sind Honorare grundsätzlich frei vereinbar. Die Honorartafeln dienen weiterhin als Orientierung für angemessene Honorare. Wird für Grundleistungen keine wirksame Honorarvereinbarung in Textform getroffen, kann nach den Regelungen der HOAI 2021 der Basishonorarsatz maßgeblich sein.

Vor der Verwendung eines Ergebnisses sind insbesondere zu prüfen:

- welche HOAI-Fassung für den konkreten Vertrag anwendbar ist,
- welche Leistungen tatsächlich vereinbart und beauftragt wurden,
- ob Grund- oder besondere Leistungen vorliegen,
- ob die anrechenbaren Kosten beziehungsweise Flächen richtig ermittelt wurden,
- ob Leistungsbild, Honorarzone und Leistungsphasen zutreffend gewählt wurden,
- welche Zuschläge, Nebenkosten, Nachlässe und Zusatzleistungen vereinbart sind,
- ob das Ergebnis mit der konkreten Honorarvereinbarung übereinstimmt.

Die fachliche Grundlage der App ist die HOAI 2021 als Orientierungswertsystem. Die bereitgestellte Textausgabe von AHO, Bundesarchitektenkammer und Bundesingenieurkammer mit amtlicher

Begründung wurde bei den fachlichen Hinweisen berücksichtigt.

3. Erster Start

Nach dem Start öffnet sich der Bereich Rechner. Eine Honorarberechnung kann zunächst ohne gespeichertes Projekt durchgeführt werden.

Für einen vollständigen Angebotsworkflow empfiehlt sich folgende Reihenfolge:

- 1 Unter Organisation Büro-, Projekt- und Kundendaten eintragen.
- 2 Im Bereich Rechner den passenden Modus auswählen.
- 3 Honorartafel beziehungsweise Leistungsbild festlegen.
- 4 Kosten oder Fläche, Honorarzone und Honorarsatz erfassen.
- 5 Zuschläge, Nebenkosten, Nachlass und Zusatzleistungen ergänzen.
- 6 Leistungsphasen und Beauftragungsumfang prüfen.
- 7 Ergebnis und Hinweise kontrollieren.
- 8 Berechnung als Projekt speichern.
- 9 PDF erzeugen und vor der Weitergabe prüfen.

Die App verwendet beim ersten Start Musterwerte in verschiedenen Stammdatenfeldern. Ersetzen oder löschen Sie diese vor der Erstellung eines echten Angebots.

4. Hauptnavigation

Die App besitzt fünf Hauptbereiche:

RECHNER

Hier werden Honorar, Leistungsphasen, Zuschläge, Nebenkosten, Zusatzleistungen und Ergebnis bearbeitet.

ORGANISATION

Hier werden Büroprofil, Projekt- und Angebotsdaten, Kundenprofile, Stundensätze, PDF-Optionen und weitere organisatorische Einstellungen verwaltet. Der Organisationsbereich gehört zu den Pro-Funktionen.

PROJEKTE

Hier lassen sich Berechnungsstände speichern, laden, aktualisieren, kopieren, duplizieren, archivieren, reaktivieren und löschen. Die Projektverwaltung ist eine Pro-Funktion.

VORLAGEN

Hier werden bis zu fünf LPH-Presets je Leistungsbild verwaltet. Vorlagen gehören zu den Pro-Funktionen.

MEHR

Dieser Bereich bietet direkten Zugriff auf:

- Auswertungen,

- Rechner,
- Organisation,
- Projekte,
- Vorlagen,
- iCloud-Synchronisierung,
- Einstellungen,
- Upgrade / Pro,
- Hilfe und Support,
- rechtliche Hinweise,
- App-Informationen.

5. Grundsätzlicher Arbeitsablauf

Die Rechnerseite ist in Karten gegliedert. Sie werden grundsätzlich von oben nach unten bearbeitet:

- 1 Modus auswählen.
- 2 Bei Modus B oder C die Honorartafel festlegen.
- 3 Unter Eingaben den Ausgangswert sowie Honorarparameter erfassen.
- 4 Unter Leistungsphasen Prozentwerte und Stufenbeauftragung festlegen.
- 5 Bei Modus B oder C Zusatzleistungen ergänzen.
- 6 Unter Ergebnis Berechnung und Hinweise prüfen.
- 7 Bei Bedarf PDF erzeugen & teilen auswählen.

Ein Wechsel des Modus kann die vorhandenen Eingaben zurücksetzen. Die App zeigt vor dem Verwerfen relevanter Werte eine Sicherheitsabfrage an.

Durch Herunterziehen der Rechneransicht kann ein neues Projekt in Grundstellung gestartet werden. Gespeicherte Projekte bleiben dabei erhalten.

6. Modus A - LPH-Verteilung

Modus A verteilt ein bereits festgelegtes Ansatzhonorar auf die Leistungsphasen.

EINGABE

- Honorar netto in Euro,
- gewünschte Prozentwerte für LPH 1 bis 9,
- optionaler Beauftragungsumfang.

ERGEBNIS

Die App berechnet für jede aktive Leistungsphase den zugehörigen Nettobetrag. Die Prozentwerte können individuell angepasst werden.

Modus A verwendet keine Honorartafel und ermittelt kein Grundhonorar aus anrechenbaren Kosten. Er eignet sich beispielsweise, wenn ein Pauschalhonorar oder ein bereits ermitteltes Honorar auf

Leistungsphasen verteilt werden soll.

7. Modus B - Honorar nach anrechenbaren Kosten

Modus B ermittelt einen Honorar-Orientierungswert auf Grundlage anrechenbarer Kosten und einer kostenbezogenen Honorartafel.

EINGABEN

- Leistungsbild beziehungsweise Honorartafel,
- anrechenbare Kosten netto,
- Honorarzone,
- unterer, mittlerer oder oberer Honorarsatz,
- optionaler Umbauzuschlag,
- Nebenkosten,
- Nachlass,
- Leistungsphasen und Stufenbeauftragung,
- Zusatzleistungen nach Aufwand.

BERECHNUNGSPRINZIP

Innerhalb des zulässigen Tabellenbereichs ermittelt die App den Tafelwert und interpoliert entsprechend dem ausgewählten Honorarsatz zwischen unterem und oberem Tabellenwert. Anschließend werden die gewählten Zuschläge, Nebenkosten, Nachlässe und beauftragten Leistungsphasen berücksichtigt.

Außerhalb der hinterlegten Tabellenbereiche wird keine Extrapolation durchgeführt. In diesem Fall weist die App auf den unzulässigen Eingabebereich hin und blockiert die reguläre Honorarberechnung beziehungsweise PDF-Ausgabe.

8. Modus C - flächenbezogenes Honorar

Modus C ist für Leistungsbilder mit flächenbezogenen Honorartafeln bestimmt. Anstelle anrechenbarer Kosten wird die maßgebliche Fläche in Hektar eingegeben.

Unterstützt werden:

- § 20 Flächennutzungsplan,
- § 21 Bebauungsplan,
- § 28 Landschaftsplan,
- § 29 Grünordnungsplan,
- § 30 Landschaftsrahmenplan,
- § 31 Landschaftspflegerischer Begleitplan,
- § 32 Pflege- und Entwicklungsplan.

VORGEHENSWEISE

- 1 Modus C auswählen.

- 2 Flächenbezogene Honorartafel festlegen.
- 3 Fläche in Hektar eingeben.
- 4 verfügbare Honorarzone auswählen.
- 5 Honorarsatz festlegen.
- 6 Nebenkosten, Nachlass und Zusatzleistungen ergänzen.
- 7 Leistungsphasen und Stufenbeauftragung prüfen.

Für flächenbezogene Leistungsbilder wird kein Umbau- oder Modernisierungszuschlag angesetzt. Auch in Modus C berechnet die App nur innerhalb der hinterlegten Tabellenbereiche.

9. Honorartafeln und Leistungsbilder

Die App stellt die relevanten kosten- und flächenbezogenen Honorartafeln geordnet nach Paragraphen bereit.

KOSTENBEZOGENE LEISTUNGSBILDER

- § 35 Gebäude,
- § 35 Gebäude und Innenräume,
- § 40 Freianlagen,
- § 44 Ingenieurbauwerke,
- § 48 Verkehrsanlagen,
- § 52 Tragwerksplanung,
- § 56 Technische Ausrüstung.

FLÄCHENBEZOGENE LEISTUNGSBILDER

- § 20 Flächennutzungsplan,
- § 21 Bebauungsplan,
- §§ 28 bis 32 Landschaftsplanung.

Die Auswahl einer Honorartafel steuert automatisch:

- das zugehörige Leistungsbild,
- die verfügbaren Honorarzonen,
- die HOAI-Standardanteile der Leistungsphasen,
- den zulässigen Eingabebereich,
- die verwendete Honorartabelle.

Für die Technische Ausrüstung beginnt der hinterlegte Tabellenbereich nach § 56 HOAI bei 5.000 Euro anrechenbaren Kosten.

10. Honorarzone und Honorarsatz

HONORARZONE

Die Honorarzone bildet die Planungsanforderungen des konkreten Objekts beziehungsweise Leistungsbilds ab. Die App zeigt nur die für das gewählte Leistungsbild vorgesehenen Zonen an.

- Bei mehreren Objekt- und Fachplanungen stehen die Zonen I bis V zur Verfügung.
- Bei Technischer Ausrüstung und den flächenbezogenen Leistungsbildern wird die Auswahl auf die jeweils hinterlegten Zonen begrenzt.

Die Einordnung in eine Honorarzone ist projektspezifisch zu prüfen und darf nicht allein aus der App-Auswahl abgeleitet werden.

HONORARSATZ

Die App bietet drei Stufen:

- Unterer (0 %) - unterer Tabellenwert,
- Mittlerer (50 %) - Mitte zwischen unterem und oberem Tabellenwert,
- Oberer (100 %) - oberer Tabellenwert.

Der gewählte Satz dient der rechnerischen Interpolation. Er ersetzt keine Honorarvereinbarung.

11. Umbauzuschlag, Nebenkosten und Nachlass

UMBAUZUSCHLAG

Der Umbauzuschlag wird in Modus B prozentual auf das ermittelte Grundhonorar angewendet. Ob und in welcher Höhe ein Zuschlag vereinbart werden kann oder soll, ist anhand des Leistungsbilds, des Bestandsprojekts und der vertraglichen Regelung zu prüfen.

Bei flächenbezogenen Leistungsbildern in Modus C wird kein Umbauzuschlag berechnet.

NEBENKOSTEN

Die App bietet zwei Abrechnungsarten:

- Pauschal als prozentualer Zuschlag,
- Einzelnachweis mit Reisekosten, Fahrtkosten, Druck- beziehungsweise Vervielfältigungskosten und sonstigen Kosten.

Beim Einzelnachweis kann alternativ Nach Aufwand aktiviert werden. In diesem Fall wird in der aktuellen Berechnung kein pauschaler Nebenkostenbetrag addiert; die Abrechnung ist außerhalb der App anhand des tatsächlichen Aufwands nachzuweisen.

NACHLASS

Der Nachlass wird prozentual auf die Netto-Zwischensumme aus Honorar, Umbauzuschlag und berücksichtigten Nebenkosten angewendet. Ein hoher Nachlass ab 20 Prozent löst einen Hinweis zur Prüfung von Wirtschaftlichkeit und Haftungsrisiko aus.

12. Leistungsphasen und Stufenbeauftragung

Die App stellt die Leistungsphasen 1 bis 9 dar:

- 1 Grundlagenermittlung
- 2 Vorplanung

- 3 Entwurfsplanung
- 4 Genehmigungsplanung
- 5 Ausführungsplanung
- 6 Vorbereitung der Vergabe
- 7 Mitwirkung bei der Vergabe
- 8 Objektüberwachung
- 9 Objektbetreuung

Nicht jedes Leistungsbild verwendet alle neun Phasen. Leistungsphasen mit einem HOAI-Anteil von 0 Prozent werden ausgegraut und nicht beauftragt. Dies betrifft beispielsweise die nicht vorgesehenen späteren Phasen der Tragwerksplanung.

STUFENBEAUFTRAGUNG

Über die Schnellwahltasten können folgende Stufen ausgewählt werden:

- LPH 1 bis 3,
- LPH 4 bis 7,
- LPH 8 bis 9,
- LPH 1 bis 9.

Einzelne Leistungsphasen lassen sich zusätzlich aktivieren oder deaktivieren. Das Ansatzhonorar berücksichtigt nur die beauftragten Phasen.

PROZENTWERTE BEARBEITEN

Die Prozentwerte können individuell angepasst werden. Dabei zeigt die App sowohl den HOAI-Referenzwert als auch den eingestellten Anteil und den daraus entstehenden Betrag.

Mit Pro können einzelne LPH-Werte über das Schlosssymbol fixiert werden. Die Funktion „Freie LPH auf HOAI-Summe normalisieren“ verteilt nur die nicht fixierten Anteile neu; gesperrte Werte bleiben unverändert.

Mit „HOAI-Standardwerte laden“ werden die Standardanteile des aktuellen Leistungsbilds wiederhergestellt und vorhandene Fixierungen aufgehoben.

Die App weist unter anderem auf Lücken in der Leistungsfolge und auf eine nicht beauftragte LPH 8 hin. Solche Hinweise sind fachlich und vertraglich zu bewerten.

13. Zusatzleistungen nach Aufwand

Zusatzleistungen außerhalb der Grundleistungen können nach Stunden erfasst werden.

Verfügbare Kategorien sind:

- Projektleitung,
- Technische Planung,
- Systemplanung CAD.

Die Stunden werden im Rechner eingegeben. Die zugehörigen Nettostundensätze werden unter Organisation beziehungsweise Einstellungen gepflegt. Stundensätze werden mit einem gespeicherten Projekt übernommen.

Die Summe der Zusatzleistungen wird separat ausgewiesen und dem Ansatzhonorar netto zugerechnet.

14. Ergebnis und Auswertungen

Der Ergebnisbereich zeigt abhängig vom gewählten Modus unter anderem:

- Tafelbereich und gewählten Honorarsatz,
- Grundhonorar netto,
- beauftragten Anteil der Leistungsphasen,
- Umbauzuschlag,
- Nebenkosten,
- Nachlass,
- Zusatzleistungen nach Aufwand,
- Ansatzhonorar netto,
- optional Umsatzsteuer und Gesamtsumme brutto.

Die Option „Brutto anzeigen“ ergänzt Umsatzsteuer und Bruttogesamtsumme am Ende der Berechnung. Die maßgebliche Nettosumme bleibt separat sichtbar. Die einzelnen Honorar- und Leistungsphasenwerte werden weiterhin netto ausgewiesen.

Unter Mehr > Auswertungen stehen ein Kurzüberblick und eine zusammengefasste Ergebnisdarstellung der aktuellen Berechnung bereit.

PLAUSIBILITÄTSHINWEISE

Die App kann Hinweise anzeigen, wenn beispielsweise:

- ein hoher Nachlass eingetragen ist,
- LPH 8 nicht beauftragt wurde,
- Nebenkosten mit 0 angesetzt sind,
- eine Stufenbeauftragung Lücken enthält,
- Kosten oder Fläche außerhalb des Tabellenbereichs liegen.

Hinweise verhindern keine eigenverantwortliche Prüfung und sind nicht als rechtliche oder fachliche Freigabe zu verstehen.

15. Organisation und Stammdaten

Der Bereich Organisation ist Bestandteil von HOAI-Rechner Pro.

BÜROPROFIL

Folgende Angaben können erfasst werden:

- Profilbezeichnung,
- Firmenname,
- Adresse,

- Kontakt beziehungsweise Ansprechpartner,
- Telefon, E-Mail und Website,
- Steuernummer und Umsatzsteuer-ID,
- Bank, IBAN und BIC,
- profilbezogenes Logo.

Mehrere Büroprofile können gespeichert und wiederverwendet werden.

PROJEKT UND ANGEBOT

- Projektname,
- Projektnummer,
- Projektadresse,
- Projektort,
- Angebotsnummer,
- Beleg- beziehungsweise Angebotsdatum.

KUNDE ODER AUFTRAGGEBER

- Profilbezeichnung,
- Auftraggeber beziehungsweise Kundenname,
- Kundennummer,
- Anschrift,
- Ansprechpartner,
- E-Mail und Telefon,
- optionale Notizen.

Die Auswahl eines Profils übernimmt die Daten in die aktuelle Bearbeitung. Beim Speichern eines Projekts werden projektbezogene Kopien der aktiven Angaben gesichert, damit der Projektstand nachvollziehbar bleibt.

16. Projekte verwalten

Ein Projekt speichert die aktuelle Honorarberechnung einschließlich der zugehörigen Parameter und Stammdaten.

PROJEKT SPEICHERN

- 1 Berechnung vollständig erfassen.
- 2 Ergebnis und Leistungsphasen prüfen.
- 3 Unter Organisation > Projekte die aktuelle Berechnung speichern.
- 4 Projektname und Angebotsnummer kontrollieren.
- 5 Speichern bestätigen.

Existiert bereits ein Projekt mit denselben Angaben, bietet die App an, den vorhandenen Stand zu aktualisieren oder eine Kopie zu speichern.

PROJEKTFUNKTIONEN

- Laden ersetzt die aktuelle offene Bearbeitung durch den gespeicherten Stand.
- Änderungen speichern aktualisiert das geladene Projekt.
- Als Kopie speichern legt einen neuen Projektstand an.
- Duplizieren erzeugt eine Kopie aus der Projektliste.
- Archivieren verschiebt ein Projekt in den Archivbereich.
- Reaktivieren holt ein archiviertes Projekt zurück.
- Projekt schließen beendet die Bearbeitung des geladenen Projektstands.
- Löschen entfernt ein Projekt dauerhaft.

Vor dem Laden oder Löschen zeigt die App eine Sicherheitsabfrage. Gelöschte Projekte können nicht wiederhergestellt werden.

17. Vorlagen und LPH-Presets

Für jedes Leistungsbild stehen fünf Preset-Slots zur Verfügung.

Ein Preset speichert ausschließlich:

- den Preset-Namen,
- die Prozentwerte der LPH 1 bis 9.

Projekt-, Kunden-, Büro-, Kosten- und PDF-Daten werden nicht in einem LPH-Preset gespeichert.

PRESET VERWENDEN

- 1 Unter Vorlagen das Leistungsbild auswählen.
- 2 gewünschten Preset-Slot öffnen.
- 3 Prozentwerte prüfen oder bearbeiten.
- 4 Preset speichern.
- 5 Preset im Rechner auf das aktuelle Leistungsbild anwenden.

Ungültige Prozentwerte außerhalb von 0 bis 100 werden abgewiesen. Presets können auf ihre Startwerte zurückgesetzt werden.

18. PDF-Angebot erstellen

Der PDF-Export ist Bestandteil von HOAI-Rechner Pro.

PDF ERZEUGEN

- 1 Berechnung und Stammdaten vollständig prüfen.
- 2 PDF erzeugen & teilen auswählen.
- 3 PDF-Vorschau kontrollieren.
- 4 Dokument über das iOS-Teilen-Menü sichern oder versenden.

Die PDF-Ausgabe kann enthalten:

- Büro- und Kontaktdaten,
- eigenes Büro-Logo,
- Projekt- und Angebotsdaten,
- Kunde beziehungsweise Auftraggeber,
- Leistungsphasen mit HOAI- und eingestellten Anteilen,
- Berechnung des Ansatzhonorars,
- Zusatzleistungen,
- Annahmen und Abgrenzungen,
- maßgebliche Nettosumme,
- optional Umsatzsteuer und Bruttogesamtsumme.

DETAILLIERTE ODER KOMPAKTE AUSGABE

Mit „Ausgabe PDF detailliert“ wird festgelegt, ob Leistungsphasentabelle und ausführliche Berechnungsschritte ausgegeben werden. Bei deaktivierter Option entsteht eine kompaktere Ergebnisdarstellung.

LOGO UND BRANDING

Unter Logo & Branding können Sie:

- ein eigenes Logo auswählen oder austauschen,
- das Standard-Logo wiederherstellen,
- das Logo im PDF ein- oder ausblenden,
- den Hinweis „Created ...“ im Fußbereich ausblenden.

Prüfen Sie jede PDF-Vorschau vor der Weitergabe. Ein PDF dokumentiert den Stand zum Zeitpunkt der Erstellung und wird durch spätere Änderungen am Projekt nicht automatisch aktualisiert.

19. iCloud-Synchronisierung

Die iCloud-Synchronisierung ist eine Pro-Funktion und dient ausschließlich dem Abgleich zwischen eigenen Geräten mit derselben Apple-ID.

Synchronisiert werden:

- Projekte,
- LPH-Presets,
- Büroprofile,
- Kundenprofile,
- PDF-Einstellungen,
- wichtige App-Einstellungen.

WICHTIGE BESONDERHEITEN

- Bei gleichzeitigen Änderungen gewinnt grundsätzlich der zuletzt synchronisierte Stand.
- Die Synchronisierung kann abhängig von Internetverbindung und iCloud-Status zeitversetzt erfolgen.

- Logos bleiben aus technischen Gründen lokal auf dem jeweiligen Gerät und werden nicht über iCloud übertragen.
- iCloud ist keine revisionssichere Projektablage.

Wichtige Angebots- und Berechnungsstände sollten zusätzlich als PDF in der vorgesehenen Projektablage gesichert werden.

20. Einstellungen

Unter Mehr > Einstellungen stehen unter anderem folgende Bereiche zur Verfügung:

- Zusatzleistungen und Stundensätze,
- Bruttoanzeige und Umsatzsteuersatz,
- Darstellung System, Hell oder Dunkel,
- Upgrade- und Pro-Status,
- Logo und Branding,
- detaillierte oder kompakte PDF-Ausgabe,
- Textvorlagen für Annahmen und Abgrenzungen,
- iCloud-Synchronisierung,
- Zurücksetzen auf App-Standardwerte.

ZURÜCKSETZEN

„Honorar zurücksetzen“ setzt die aktuellen Honorarwerte und Leistungsphasen auf die Grundstellung zurück.

„App-Defaults zurücksetzen“ setzt sämtliche aktuellen Eingaben, Stammdaten, PDF-Optionen, Anzeigeeinstellungen und Leistungsphasenwerte zurück. Verwenden Sie diese Funktion nur nach sorgfältiger Prüfung der Sicherheitsabfrage.

Gespeicherte Projekte werden beim Start eines neuen Projekts nicht gelöscht.

21. HOAI-Rechner Pro

HOAI-Rechner Pro wird als dauerhafter Einmalkauf angeboten.

- kein Abonnement,
- keine automatische Verlängerung,
- keine laufenden Folgekosten durch SchelloLabs.

Der in der App beziehungsweise im App Store angezeigte Preis ist maßgeblich.

PRO-FUNKTIONEN

- PDF erzeugen und teilen,
- Projektverwaltung,
- Büro-, Kunden- und Projektprofile,
- iCloud-Synchronisierung,

- eigenes PDF-Logo und erweitertes Branding,
- fünf eigene Presets je Leistungsbild,
- LPH-Werte fixieren,
- intelligente Normalisierung freier LPH-Anteile.

KAUF WIEDERHERSTELLEN

Wenn Pro bereits erworben wurde, kann die Freischaltung über „Käufe wiederherstellen“ erneut geprüft werden. Verwenden Sie dafür dieselbe Apple-ID wie beim ursprünglichen Kauf.

Kauf und Zahlungsabwicklung erfolgen über Apple. SchelloLabs erhält keinen Zugriff auf Zahlungsdaten oder Apple-ID-Zugangsdaten.

22. Häufige Fragen

WARUM WIRD KEIN HONORAR BERECHNET?

Prüfen Sie, ob Kosten beziehungsweise Fläche größer als 0 sind und innerhalb des angezeigten Tabellenbereichs liegen. Außerhalb der hinterlegten Stützstellen extrapoliert die App nicht.

WARUM WIRD BEIM MODUSWECHSEL EIN ZURÜCKSETZEN VERLANGT?

Die Modi verwenden unterschiedliche Eingabe- und Berechnungsgrundlagen. Durch das Zurücksetzen wird verhindert, dass Werte aus einem anderen Modus unbeabsichtigt übernommen werden.

WARUM SIND EINZELNE LEISTUNGSPHASEN AUSGEGRAUT?

Das gewählte Leistungsbild sieht für diese Phase einen HOAI-Anteil von 0 Prozent vor. Die Phase wird deshalb nicht als beauftragbare Grundleistung behandelt.

WARUM BETRÄGT DAS ERGEBNIS WENIGER ALS 100 PROZENT DES GRUNDHONORARS?

Bei einer Stufenbeauftragung werden nur die aktivierten Leistungsphasen berücksichtigt. Kontrollieren Sie die Anzeige „Auswahl“ im Bereich Leistungsphasen.

WAS BEWIRKT DAS SCHLOSSSYMBOL AN EINER LEISTUNGSPHASE?

Mit Pro wird der Prozentwert fixiert. Bei der Normalisierung werden nur freie LPH-Anteile angepasst.

WARUM WIRD DAS LOGO AUF DEM ZWEITEN GERÄT NICHT ANGEZEIGT?

Logos werden nicht über iCloud synchronisiert. Hinterlegen Sie das gewünschte Logo auf jedem Gerät separat.

WARUM IST EIN PROJEKT AUF EINEM ZWEITEN GERÄT NOCH NICHT SICHTBAR?

Prüfen Sie Apple-ID, iCloud-Freigabe, Internetverbindung und App-Version. Starten Sie bei Bedarf unter Einstellungen > iCloud die Funktion „Jetzt synchronisieren“.

SIND DIE BERECHNETEN HONORARE VERBINDLICH?

Nein. Die App liefert Orientierungs- und Kalkulationswerte. Maßgeblich sind die wirksame Honorarvereinbarung, der konkrete Leistungsumfang und die für den Vertrag geltenden rechtlichen Grundlagen.

23. Datenschutz und Support

App-Eingaben, Projekte und Einstellungen werden grundsätzlich lokal auf dem Gerät verarbeitet. Bei aktivierter iCloud-Funktion werden unterstützte Daten über die iCloud-Infrastruktur von Apple zwischen eigenen Geräten synchronisiert.

SchelloLabs verwendet in dieser App keine eigene Nutzeranalyse, kein Werbettracking und keine Profilbildung zu Werbezwecken.

HILFE UND SUPPORT

Unter Mehr > Hilfe & Support kann ein datensparsamer Supportbericht erstellt werden. Er enthält standardmäßig technische App- und Geräteinformationen sowie einen anonymisierten Rechenkontext. Firmen-, Kunden-, Projekt-, Bank-, Steuer-, Logo- und Freitextdaten werden nicht bewusst übernommen.

Optional können bereinigte MiniLog-Auszüge beigefügt werden. Der Bericht wird nur nach aktiver Nutzeraktion per E-Mail, Kopieren oder Teilen weitergegeben.

Bei einer Supportanfrage sind hilfreich:

- App-Version und,
- iPhone- oder iPad-Modell,
- iOS-Version,
- verwendeter Modus und Leistungsbild,
- nachvollziehbare Eingabewerte ohne vertrauliche Projekt- oder Personendaten,
- Beschreibung des erwarteten und tatsächlichen Ergebnisses,
- Bildschirmfoto, sofern erforderlich.

Bitte übermitteln Sie keine vertraulichen Kunden-, Vertrags-, Bank- oder Projektdaten, wenn diese für die Fehleranalyse nicht erforderlich sind.

24. RECHTLICHE INFORMATIONEN IN DER APP

Im Bereich Mehr stehen die rechtlichen und fachlichen Informationen im einheitlichen SchelloLabs-Aufbau:

- Impressum
- Datenschutz
- Disclaimer & fachliche Hinweise
- Käufe & Abos
- Nutzung & Lizenz
- Fachliche Hinweise

IMPRESSUM

Das Impressum enthält die aktuellen Anbieter- und Kontaktangaben von SchelloLabs. Die Website-Fassung steht unter <https://www.schellolabs.de/impressum/> bereit.

DATENSCHUTZ

Die Datenschutzerklärung erläutert die lokale Datenverarbeitung, optionale Apple-Dienste, Supportkontakte, Exporte und Betroffenenrechte. Sie steht unter <https://www.schellolabs.de/datenschutz/> bereit.

DISCLAIMER & FACHLICHE HINWEISE

Der zentrale Disclaimer erläutert die Grenzen von Berechnungen, Vorlagen, Protokollen, Unterschriften, Importen, Exporten, Cloud-Diensten und fachlichen Entscheidungen. Er steht unter <https://www.schellolabs.de/disclaimer/> bereit.

KÄUFE & ABOS

Käufe & Abos erläutert Einzelkauf, Premium-Funktionen, Laufzeiten, Wiederherstellung und die Abwicklung über Apple. Maßgeblich sind die in der App und im Apple App Store angezeigten Produkte, Preise und Bedingungen. SchelloLabs erhält keine vollständigen Zahlungsdaten.

NUTZUNG & LIZENZ

Für die Nutzung gelten die in der App beziehungsweise im App Store einbezogenen Lizenzbedingungen. Die Apple-Standard-EULA und zwingende gesetzliche Rechte bleiben unberührt.

FACHLICHE HINWEISE

Der HOAI-Rechner unterstützt Honorarermittlungen und Vergleichsberechnungen. Die Honorartafeln der HOAI weisen Orientierungswerte aus. Das tatsächlich geschuldete Honorar richtet sich insbesondere nach der getroffenen Honorarvereinbarung, dem beauftragten Leistungsumfang, dem Vertrag und den Umständen des Einzelfalls. Die App erstellt weder automatisch eine wirksame Honorarvereinbarung noch eine prüffähige Abschlags- oder Schlussrechnung.

ABSCHLUSS, ARCHIV UND DATENSICHERUNG

Ein technischer Abschluss, Snapshot, Änderungsvermerk oder eine Prüfsumme unterstützt die Nachvollziehbarkeit innerhalb von HOAI-Rechner. Dadurch entsteht keine gesetzlich anerkannte revisionssichere oder GoBD-konforme Archivierung, kein qualifizierter elektronischer Zeitstempel und keine qualifizierte elektronische Signatur.

Eine iCloud- oder CloudKit-Synchronisierung ersetzt kein eigenständiges Backup. Vor Gerätewechsel, Neuinstallation, Datenlöschung oder Änderung der iCloud-Konfiguration sind wichtige Inhalte zu exportieren und auf Vollständigkeit zu prüfen. Eine App-Löschfunktion betrifft ausschließlich die Fachdaten dieser App. Sonstige iCloud-Inhalte, Daten anderer Apps sowie App-Store-Käufe und Abonnements bleiben unberührt.

25. AKTUELLE HONORARLOGIK UND PDF-AUSGABE

HOAI-Rechner unterstützt die aktuelle Bearbeitung von Honorarermittlungen mit korrigierter Tabellen- und Übergangslogik, aktualisierten Leistungsphasen-Bezeichnungen und einer klaren Netto-/Bruttoausgabe im PDF. Bei Tragwerksplanungen wird die zutreffende Zuordnung, einschließlich der Regelungen zu § 52 HOAI, transparent geführt.

Erfassen Sie anrechenbare Kosten, Honorarzone, Leistungsphasen, Umbau- oder Modernisierungszuschläge, Besonderheiten und vereinbarte Parameter sorgfältig. Prüfen Sie nach jeder Änderung die Zwischensummen und die im Dokument ausgewiesenen Annahmen. Die App kann nur den anhand Ihrer Angaben gewählten Rechenweg abbilden.

Das PDF trennt Netto, Umsatzsteuer und Brutto nachvollziehbar. Vor einer Weitergabe prüfen Sie Vertragsgrundlage, Leistungsumfang, Formvorgaben, Verbraucherhinweise, Vereinbarungen und den

zugehörigen Stichtag. Eine App-Ausgabe erzeugt keine wirksame Honorarvereinbarung und keine prüffähige Rechnung von selbst.

26. SYNC, AKTUALITÄT UND VERTRAGSKONTEXT

Die optionale private iCloud-Synchronisierung dient nur der Übernahme eigener Daten auf eigene Geräte. Sie ist keine verbindliche gemeinsame Projektakte und kein Ersatz für eine externe Sicherung. Führen Sie nach einem Gerätewechsel oder vor einer wichtigen Ausgabe einen bewussten Abgleich durch und prüfen Sie die sichtbaren Daten.

Honorartafeln und Berechnungsmodelle können Orientierungs- oder Rechenwerte bereitstellen. Welches Honorar geschuldet ist, ergibt sich jedoch aus Vertrag, Auftrag, tatsächlich erbrachtem Leistungsumfang, vereinbarten Besonderheiten und der im Einzelfall anwendbaren Rechtslage. Änderungen der HOAI, Rechtsprechung oder Vertragslage müssen außerhalb der App berücksichtigt werden.

Verwenden Sie die PDF-Ausgabe als nachvollziehbare Rechenunterlage. Sie bestätigt weder Beauftragung noch Leistungsstand, Abnahme, Rechnungsfreigabe oder Zahlungsanspruch.

27. RECHTLICHE VERWENDUNG UND DATENSICHERUNG

Die App verarbeitet und gibt die Angaben aus, die Nutzer erfassen, auswählen oder importieren. Eine Ausgabe ist eine Dokumentations- und Arbeitshilfe. Sie entfaltet nicht allein durch Berechnung, Abschluss, Archivierung, Freigabe, Export oder Bildschirmunterschrift eine bestimmte fachliche, rechtliche, steuerliche oder vertragliche Wirkung.

Prüfen Sie vor der Verwendung immer Eingaben, Ergebnis, Kontext, Empfänger, Form, Frist und die für den Einzelfall geltenden Regelwerke beziehungsweise Vereinbarungen. Eine in der App gezeichnete Unterschrift ist keine qualifizierte elektronische Signatur und prüft weder Identität noch Vertretungsberechtigung automatisch.

App-Daten werden grundsätzlich lokal geführt. Eine optionale iCloud-Synchronisierung nutzt nur den privaten Bereich der eigenen Apple-ID und ist kein eigenständiges Backup. Die App-eigene Löschfunktion betrifft ausschließlich die Daten dieser App; iCloud Drive, Fotos, Backups, Apple-Konto, Käufe und Daten anderer Apps bleiben unberührt. Wichtige Ausgaben sollten vor einem Gerätewechsel, einer Neuinstallation oder einer Löschung zusätzlich lesbar gesichert werden.